

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (ETP)

Setor requisitante: Direção Geral

Setor a ser atendido: Câmara Municipal de Itapemirim

1 - DESCRIÇÃO DO OBJETO E DA NECESSIDADE DE AQUISIÇÃO

O e-CPF Tipo A3 oferece maior segurança porque seus dados são gerados, armazenados e processados em um token, permanecendo invioláveis e únicos. Apenas o detentor da senha de acesso ao token pode utilizá-lo. Este certificado digital possui validade de até 3 anos. O token é conectado diretamente a porta USB do computador dispensando o uso de outros dispositivos ou adaptadores;

O Certificado digital é uma assinatura eletrônica que utiliza chaves criptográficas para confirmar a identidade de uma pessoa física (e-CPF) ou pessoa jurídica (e-CNPJ). O certificado digital pode ser armazenado em um dispositivo do tipo Token. Os Tokens e certificados digitais são utilizados por servidores da CMI para reforçar a segurança da informação e garantir um acesso mais seguro a diversos sistemas estruturantes da administração pública;

A solução será adquirida na forma de contratação de serviço e contemplará a emissão de certificados do nível A3, e-CPF (com fornecimento de dispositivo físico de armazenamento do tipo USB) com validade de 3 anos, em conformidade com o padrão ICP-Brasil.

A contratação se faz necessária devido a demanda dos servidores que ocupam cargos que necessitam da assinatura digital para **tramitação** de processos dos respectivos setores, tendo em vista que a Câmara se utiliza de tramitação de processos por via eletrônica/digital.

Tipo de Certificado: e-CPF A3

- **Validade:** 3 anos
- **Dispositivo de Armazenamento:** Token USB, compatível com os padrões da ICP-Brasil
- **Compatibilidade:** O dispositivo deve ser compatível com os principais sistemas operacionais, incluindo Windows, macOS e Linux.

2 - REQUISITOS NECESSÁRIOS PARA A CONTRATAÇÃO

A contratação objeto deste estudo preliminar apresenta os seguintes requisitos:

REQUISITOS INTERNOS

Orçamento Disponível: Verificar a disponibilidade financeira dentro do orçamento da Câmara Municipal de Itapemirim para a emissão de certificados do nível A3, e-CPF (com fornecimento de dispositivo físico de armazenamento do tipo USB) com validade de 3 anos.

Aprovação Interna: Obter a aprovação necessária das autoridades competentes

dentro da estrutura organizacional da Câmara Municipal para prosseguir com a contratação.

Conformidade com as Normas Internas: Garantir que a contratação esteja em conformidade com as políticas, regulamentos e procedimentos internos da Câmara Municipal.

Compatibilidade com a Infraestrutura Existente: Verificar se os novos tokens são compatíveis com os sistemas existente na CMI.

Avaliação de Fornecedores: Realizar uma avaliação criteriosa dos potenciais fornecedores para garantir que eles atendam aos requisitos de qualidade, confiabilidade e credibilidade necessários para a contratação.

Prazo de Entrega: Verificar se os fornecedores podem entregar os tokens dentro do prazo de 10 dias uteis para atender a Câmara Municipal.

Garantia e Suporte Técnico: Certificar-se de que os fornecedores ofereçam suporte técnico para os tokens adquiridos, garantindo a operacionalidade a longo prazo.

3 - LEVANTAMENTO DE MERCADO

É crucial justificar por que o modelo de aquisição dos tokens, se apresenta como a melhor opção. Nesse sentido, destacam-se os seguintes pontos:

Especialização e Confiabilidade: Empresas especializadas em fornecer serviços de aquisição de tokens e certificados digitais, geralmente têm experiência e conhecimento especializado no campo. Isso garante que os Tokens de assinatura digital atendam aos requisitos específicos de tramitação dos processos administrativos da Câmara Municipal de Itapemirim.

Assistência Técnica Especializada: Ao optar por uma empresa de prestação de serviços, pode-se ter acesso a uma assistência técnica especializada. Isso é crucial para garantir que os tokens funcionem corretamente.

Garantia de Qualidade e Conformidade: As empresas geralmente trabalham com fornecedores confiáveis e produtos de qualidade comprovada. Isso ajuda a garantir que os certificados com tokens adquiridos atendam aos padrões técnicos e estejam em conformidade com o padrão ICP-Brasil e demais normas relevantes.

4 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

Levantamento de Requisitos: Avaliação do ambiente tecnológico da Câmara Municipal, incluindo a infraestrutura de TI existente, sistemas operacionais utilizados e compatibilidade com dispositivos USB.

Necessidades de Segurança: Levantamento das necessidades específicas de segurança, considerando o tipo de transações eletrônicas realizadas, o nível de confidencialidade requerido e as normas regulamentares aplicáveis

5 - ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES, ACOMPANHADAS DAS MEMÓRIAS DE CÁLCULO E DOS DOCUMENTOS QUE LHE DÃO SUPORTE

Foram analisadas contratações da CMI referentes ao objeto em anos anteriores e assim feita uma memória de cálculo para fundamentar uma estimativa de valor a ser destinado a contratação do objeto em apreço.

Produto	Processo	Ano	Quantidade	Valor unitário
Certificado Digital com dispositivo USB	029/2019	2019	10	R\$ 260,00
Certificado Digital com dispositivo USB	237/2022	2022	20	R\$ 240,00
Certificado Digital com dispositivo USB	050/2023	2023	30	R\$ 215,00

6 - ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Considerando que o serviço requerido é essencial para a segurança, autenticidade e eficiência das atividades da Câmara Municipal, é razoável estimar que o valor do contrato para a aquisição de certificados digitais tipo A3, e-CPF, com validade de 3 anos, incluindo dispositivos de armazenamento USB, deva ser próximo ou até mesmo superior ao de contratos anteriores para serviços críticos. Com base na análise dos valores anteriores e na necessidade de garantir qualidade e eficácia, podemos estimar o valor da contratação.

Utilizando-se como referência os valores anteriormente obtidos, chegamos a um valor médio de R\$ 238,33 por unidade.

Certificados Digitais tipo A3, e-CPF (com validade de 3 anos) e Dispositivos USB:

- Custo unitário: R\$ 238,33
- Quantidade: 20 unidades
- Valor estimado: R\$ 4.766,60

7 - INDICAÇÃO DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA *

As despesas decorrentes desta Licitação correrão à conta das seguintes dotações orçamentárias, prevista no orçamento da CMI, para o exercício de 2024, na classificação

abaixo:

Ficha: 014

Orgão: 001 Câmara Municipal de Itapemirim

Unidade Orçamentária: 001 Câmara Municipal de Itapemirim

Função: 01 Legislativa

Subfunção: 031 Ação Legislativa

Programa: 001 Sustentabilidade do Poder Legislativo

Projeto/Atividade: 2.001 Manutenção das Atividades da Câmara Municipal

Elemento de Despesa: 33903900000 - outros serviços de terceiros-pessoa jurídica

Subelemento de Despesa: 33903999000 - outros serviços de terceiros-pessoa jurídica

Fonte de Recurso: 150000009999 Recursos não vinculados de impostos e transferências de impostos

8 - JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO (obrigatório)

Fornecimento **PARCELADO**, conforme necessidade e demanda

9 - CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

NÃO HÁ.

10 - PREVISÃO NO PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES OU JUSTIFICATIVA DA AUSÊNCIA DE PREVISÃO

A contratação tem previsão no Planejamento Estratégico da Administração, no Plano Anual de Contratações.

11 - RESULTADOS PRETENDIDOS

Os resultados pretendidos da aquisição dos certificados digitais tipo A3, e-CPF, com validade de 3 anos e dispositivos USB pela Câmara Municipal incluem:

Melhoria na Segurança das Transações Eletrônicas:

- **Autenticidade e Confidencialidade:** Garantir que as transações eletrônicas realizadas pelos funcionários da Câmara Municipal sejam autênticas e confidenciais, reduzindo o risco de fraudes e acesso não autorizado.
- **Integridade dos Documentos:** Assegurar que os documentos assinados digitalmente não sejam alterados após a assinatura, mantendo a integridade das informações.

Conformidade Legal e Regulamentar:

- **Adequação às Normas:** Cumprir as diretrizes estabelecidas pela Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira (ICP-Brasil) e outras regulamentações relevantes, garantindo que a Câmara Municipal esteja em conformidade com as exigências legais.
- **Validade Jurídica:** Proporcionar validade jurídica aos documentos eletrônicos assinados digitalmente, facilitando processos administrativos e jurídicos.

Eficiência Operacional:

- **Agilidade nos Processos:** Reduzir o tempo e os recursos necessários para a assinatura e autenticação de documentos, aumentando a eficiência operacional da Câmara Municipal.
- **Mobilidade e Flexibilidade:** Permitir que os funcionários autentiquem e assinem documentos de forma segura em diferentes locais e dispositivos, aumentando a flexibilidade nas operações diárias.

Transparência e Confiança:

- **Transparência nas Atividades:** Aumentar a transparência das atividades legislativas e administrativas, proporcionando um meio seguro e verificável de comunicação e registro de informações.

Sustentabilidade e Redução de Custos:

- **Redução de Papel:** Promover a redução do uso de papel e outros materiais físicos, contribuindo para práticas sustentáveis e redução de custos associados ao armazenamento e gerenciamento de documentos em papel.
- **Eficiência de Recursos:** Otimizar o uso de recursos tecnológicos e humanos, resultando em uma gestão mais eficiente e econômica das operações.

Esses resultados pretendidos refletem a importância da aquisição dos certificados digitais e dispositivos USB para a Câmara Municipal, garantindo que a instituição esteja equipada com as ferramentas necessárias para operar de maneira segura, eficiente e em conformidade com as regulamentações vigentes.

12 - PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PREVIAMENTE À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO.

Certificar-se de que os recursos financeiros necessários para a aquisição dos certificados digitais tipo A3, e-CPF, com validade de 3 anos e dispositivos USB estão disponíveis no orçamento da Câmara Municipal. Isso envolve verificar a alocação de verbas e a compatibilidade do investimento com as diretrizes orçamentárias.

Aprovação Interna: Obter aprovação formal das autoridades competentes dentro da estrutura organizacional da Câmara Municipal para proceder com a contratação. Isso pode envolver a aprovação do presidente da câmara, do departamento financeiro.

Elaboração do Edital ou Termo de Referência: Preparar um edital ou termo de referência detalhado que descreva os requisitos técnicos, as condições de contratação, os prazos, as formas de pagamento e outras cláusulas relevantes. Esse documento servirá como base para o processo de contratação e deve ser elaborado de acordo com as normas e regulamentos aplicáveis.

Levantamento de Fornecedores: Realizar um levantamento de potenciais fornecedores que possam atender aos requisitos técnicos e comerciais estabelecidos no edital ou termo de referência. Isso pode envolver a realização de pesquisas de mercado, consulta a bancos de dados de fornecedores qualificados e solicitação de cotações.

Análise e Seleção de Propostas: Receber e analisar as propostas dos fornecedores, levando em consideração critérios como preço, qualidade dos produtos, prazos de entrega, garantias oferecidas e capacidade técnica. Essa análise deve ser realizada de forma transparente e imparcial, garantindo a seleção do fornecedor mais adequado.

Negociação Contratual: Negociar os termos do contrato com o fornecedor selecionado, incluindo preços, prazos, condições de pagamento, garantias, responsabilidades das partes e outros aspectos relevantes. É importante garantir que o contrato reflita os interesses e necessidades da Câmara Municipal, ao mesmo tempo em que respeita os padrões legais e éticos.

13 - IMPACTOS AMBIENTAIS E TRATAMENTOS

A aquisição de certificados digitais tipo A3, e-CPF, com validade de 3 anos e dispositivos USB, envolve considerações sobre os possíveis impactos ambientais e as medidas de tratamento a serem adotadas para minimizar esses impactos. A seguir, são descritos os principais impactos ambientais e os respectivos tratamentos:

Produção e Matérias-Primas: A produção dos dispositivos USB envolve a extração de matérias-primas, como metais e plásticos, além do consumo de energia durante o processo de fabricação, o que pode contribuir para a emissão de gases de efeito estufa.

Consumo de Energia: O uso contínuo de dispositivos eletrônicos contribui para o consumo de energia.

Descarte de Equipamentos Obsoletos: No final de sua vida útil, os tokens se tornam resíduos eletrônicos, que podem conter substâncias perigosas se descartados de forma inadequada. Para lidar com isso de forma responsável, é importante implementar programas de reciclagem e descarte de equipamentos eletrônicos, garantindo que os materiais sejam reciclados ou tratados de forma segura.

14 - VIABILIDADE OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

Considerando que a solução pretendida é fundamental para manutenção dos serviços administrativos e legislativos;

Considerando que há empresas disponíveis para a aquisição dos bens; e

Considerando que este Estudo Técnico Preliminar estimou preço razoável de contratação:

Declara-se esta contratação como viável.

15 - MEMBROS RESPONSÁVEIS PELA ELABORAÇÃO DO ESTUDO

Nome: webber de Carvalho Coutinho Cargo: Gerente de Tecnologia da Informação Matricula: 1845	Nome: Evandro de Lima Costa Cargo: Equipe de apoio Matricula: 390
----------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------

Estudo Técnico Preliminar aprovado por Sérgio Rodvalho Ventura, matrícula 1847,
Diretor Geral da Câmara Municipal de Itapemirim.